



Anvisning för utlämnande av kopia och avskrift av allmän handling

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Senast reviderad	Beslutsinstans
Anvisning för utlämnande av kopia och avskrift av allmän handling	Anvisning	2023-09-18	Kommunchef
Dokumentansvarig/processägare	Version	Diarienummer	Giltig till
Kommunledningsförvaltningen	2	22KS647	2027-12-31
Dokumentinformation	Anvisning för utlämnande av kopia och avskrift av allmän handling		
Dokumentet gäller för	Samtliga nämnder		



Inledning

I Sverige har var och en rätt att ta del av allmänna handlingar. Den som önskar ta del av en allmän handling har även rätt att mot en fastställd avgift få en kopia eller avskrift av handlingen i den del handlingen inte är sekretessbelagd och får lämnas ut.

Av Taxa för kopia eller avskrift av allmän handling framgår bland annat vilka avgifter som gäller för olika typer av kopior och avskrifter och vilka betalningsmetoder som kan användas för betalning av avgifter enligt taxan.

Denna anvisning innehåller vissa ställningstaganden när det gäller utlämningsform, expediering och betalningsmetoder i samband med utlämnandet av kopia eller avskrift av allmän handling.

Stöd vid övrig handläggning och vid prövning av en begäran om allmän handling, t.ex. vid frågor om en handling är allmän och offentlig och vem som ska pröva en sådan begäran, finns på kommunens intranät (Insidan) under fliken Stöd i arbetet/Juridisk hjälp/Handläggning och prövning av en begäran om allmän handling.

Utlämningsform

Rätten att ta del av kopia eller avskrift av allmän handling gäller kopior och avskrifter i pappersform eller annan fysisk form (ex videoband om handlingen finns lagrad på ett videoband). Nämnd är inte skyldig att lämna ut kopior eller avskrifter elektroniskt, till exempel genom att skicka dem per e-post. Det finns dock inget hinder i offentlighetslagstiftningen mot att lämna ut en kopia eller avskrift av allmän handling elektroniskt, och nämnderna får lämna ut en kopia eller avskrift per e-post så länge det inte finns hinder i annan lag eller författning eller det av någon anledning är olämpligt i det enskilda fallet.

Vid bedömning av om det är lagligt och lämpligt att lämna ut en kopia elektroniskt behöver beaktas om det finns tillräckliga säkerhetsåtgärder för det elektroniska utlämnandet, t.ex. om det finns möjlighet att använda sig av kryptering.

Ställningstaganden

- Piteå kommuns nämnder ska så långt det är möjligt tillgodose sökandens önskemål om utlämningsform.
- Om sökanden inte har eget önskemål om utlämningsform ska Piteå kommuns nämnder eftersträva att lämna ut kopia eller avskrift elektroniskt i de fall det är lagligt och lämpligt med hänsyn till vilka uppgifter som finns i handlingen.
- Följande handlingar ska aldrig lämnas ut elektroniskt genom att skickas per okrypterad e-post eller till ett moln.
 - Handling som innehåller uppgifter som skyddas av sekretess.
 - Handling som innehåller integritetskänsliga personuppgifter (känsliga personuppgifter, personnummer och andra integritetskänsliga personuppgifter).
 - Handling som innehåller uppgift som av annan anledning är viktiga att skydda.



- Handlingar som innehåller sekretessbelagda eller integritetskänsliga uppgifter eller av annat skäl inte bör lämnas ut elektroniskt ska istället hämtas på plats (pappersform eller på en USB-enhet) eller skickas med rekommenderat brev till sökandens folkbokföringsadress om sökanden hellre vill det. Handling som innehåller sekretess ska lämnas ut mot uppvisande av legitimation om handlingen lämnas ut med stöd av sekretessbrytande bestämmelse som gäller för enbart sökanden eller om det av annat skäl krävs för att säkerställa att utlämnandet inte innebär ett otillåtet röjande av sekretessbelagda uppgifter.

Expediering av kopia i pappersform

Kopia eller avskrift i pappersform kan expedieras genom att lämnas ut på plats eller att skickas till sökanden per vanlig post, med rekommenderat brev eller mot postförskott.

Ställningstagande

- Piteå kommuns nämnder ska så långt det är möjligt tillgodose den enskildes önskemål om expedieringssätt.
- Om sökanden inte har eget önskemål om expedieringssätt, ska Piteå kommuns nämnder eftersträva att lämna ut kopia eller avskrift på plats. Om det finns misstanke om att sökanden inte kommer att betala avgift enligt taxa ska istället eftersträvas att lämna ut kopian eller avskriften mot postförskott.

Betalningsmetod

Avgift för kopia eller avskrift av allmän handling kan betalas mot faktura, postförskott, och med kontant betalning.

Ställningstagande

Kommunens nämnder ska eftersträva betalning mot faktura, om det inte finns skäl som talar för annan betalningsmetod. Skäl som talar för annan betalningsmetod kan vara att det finns misstanke om att sökanden inte kommer att betala fakturan (i sådant fall ska postförskott eftersträvas, se ovan) eller att sökanden vill vara anonym (då behöver kontant betalning erbjudas).

Övrigt

- Med hänsyn till ändamålen bakom offentlighetsprincipen ska kommunens nämnder inte på eget initiativ röja uppgift om *vem* som begärt ut en allmän handling.

Om uppgift om vem som begärt ut en allmän handling i sin tur finns i en allmän handling (till exempel i ett e-brev) och den handlingen begärs ut, behöver dock även uppgiften om vem som begärt ut handlingen som huvudregel lämnas ut.
- Kommunens nämnder ska inte lämna ut information om *att* en handling begärts ut på ett sätt som strider mot ändamålen bakom offentlighetsprincipen eller Regeringsformens krav på saklighet och opartiskhet (RF 1:9).



Antagen av KC 2021-06-01

Antagen av KC 2023-09-18